

Звіт про кадрову роботу у 2016 році

Кадрове забезпечення діяльності апарату та структурних підрозділів Бершадської районної державної адміністрації здійснюється на основі Конституції України, законів України "Про державну службу", "Про запобігання корупції", "Про місцеві державні адміністрації", актів Президента України та Кабінету Міністрів України, наказів Національного агентства України з питань державної служби, інших нормативно-правових актів.

В районній державній адміністрації та її структурних підрозділах штатними розписами передбачено 134 посади. Станом на 01 січня 2017 року чисельність державних службовців районної державної адміністрації згідно штатного розпису складає 120 чоловік, фактично працюючих - 101 особа, 19 вакансій. Працівників, які виконують функції з обслуговування та техперсоналу – 14 осіб.

З початку року призначено 26 осіб з яких 16 - на конкурсній основі, 6 – в порядку переведення, 4 – за іншою процедурою. У зв'язку зі змінами в структурі апарату та структурі райдержадміністрації призначено в порядку переведення 27 державних службовців.

При прийнятті на державну службу забезпечується ознайомлення державних службовців із Загальними правилами етичної поведінки державного службовця, попередженнями про встановлені законодавством обмеження, пов'язані із прийняттям на державну службу та її проходженням, Правилами внутрішнього службового розпорядку, заповнюються декларації про доходи та майновий стан державних службовців (кандидатів) та членів їх сімей.

Впродовж 2016 року звільнено 21 державний службовець, з них 4 - в апараті і 17 – в структурних підрозділах районної державної адміністрації. Серед звільнених державних службовців 14 - звільнено за угодою сторін, 5 – в порядку переведення до іншого державного органу, 1 – у зв'язку із закінченням строкового договору, 1 – у зв'язку із припиненням повноважень.

Щоквартально подається звіт форми КСДС (квартальна) про кількісний склад державних службовців, кількість звільнених і призначених. Подано звіти станом на 1 квітня, 1 липня, 1 жовтня 2016 року та 1 січня 2017 року.

Призначення на вакантні посади державної служби в райдержадміністрації здійснюється на конкурсній основі, відповідно до статті 31 Закону України "Про державну службу" або в порядку переведення на умовах, визначених статтею 41 Закону України "Про державну службу".

У зв'язку з вступом в дію Закону України «Про державну службу» від 10.12.2015 року № 889-VIII змінено Порядок проведення конкурсу на заміщення вакантної посади державної служби. Постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року №246 затверджено Порядок проведення конкурсу на зайняття посад державної служби.

Конкурс проводиться поетапно:

- 1) прийняття рішення про оголошення конкурсу;

- 2) оприлюднення рішення про оголошення конкурсу;
- 3) приймання документів від осіб, які бажають взяти участь у конкурсі;
- 4) попередній розгляд поданих документів на відповідність встановленим законом вимогам;
- 5) проведення тестування та визначення його результатів;
- 6) розв'язання ситуаційних завдань та визначення їх результатів;
- 7) проведення співбесіди та визначення її результатів;
- 8) проведення підрахунку результатів конкурсу та визначення переможця конкурсу та другого за результатами конкурсу кандидата;
- 9) оприлюднення результатів конкурсу.

З початку року проведено 14 конкурсів на зайняття вакантних посад державної служби; 28 засідань конкурсної комісії райдержадміністрації.

Відповідно до статей 56-58 Закону України "Про запобігання корупції" та Порядку проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2015 р. № 171, щодо осіб, які претендують на зайняття посад проводиться спец перевірка. І тільки за умови позитивних результатів перевірки претендент приймається на роботу. Впродовж 2016 року було проведено 5 спецперевірок. Наразі триває ще 2 спецперевірки. Фактів, які перешкоджають зайняттю кандидатами вакантних посади, не виявлено. Спеціальна перевірка стала одним із ефективних механізмів протидії корупції, що дає можливість приходу на державну службу чесних, професійних та досвідчених працівників.

Одним із елементів очищення влади є запровадження обов'язковості проходження процедури перевірки осіб, які займають посади в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, а також осіб, які претендують на зайняття відповідних посад, зокрема, шляхом фінансового контролю за майновим станом державних службовців.

Протягом 2016 року завершилася перевірка державних службовців райдержадміністрації, щодо яких розпочато перевірку у вересні 2015 року. За результатами проведеної перевірки, встановлено, що до працівників районної державної адміністрації не застосовуються заборони, передбачені частиною третьою та четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади".

Переможці конкурсів на зайняття посад державної служби проходять вищезазначену перевірку до призначення на посаду. У звітному році проведено перевірку щодо 11 осіб, які претендували на зайняття вакантних посад з них 2 - в апараті райдержадміністрації та 9 – в структурних підрозділах.

У грудні 2015 року переглянуто склад кадрового резерву районної державної адміністрації на 2016 рік та у січні 2016 року розпорядженням голови райдержадміністрації від 15.01.2016 року № 10-к затверджено кадровий

резерв на посади керівників та спеціалістів четвертої – сьомої категорії посад державних службовців. До складу кадрового резерву зараховано 175 осіб, з них 79 особи віком до 35 років (52%), 36 – 36-40 років, 45 – 41-50 років, 11 – 51-55 років та 4 – 56-60 років. З 01 травня 2016 року Законом України «Про державну службу» від 10.12.2015 року № 889-VIII формування кадрового резерву не передбачено. Але ведеться реєстр других за результатами конкурсу кандидатів на зайняття вакантних посад в райдержадміністрації, який по своїй суті є кадровим резервом. Відповідно до пункту 62 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби другий за результатами конкурсу кандидат має право на призначення на таку посаду протягом одного року з дня проведення конкурсу, якщо така посада стане вакантною, а також у разі, коли переможець конкурсу відмовився від зайняття посади, складення Присяги державного службовця, виявлено обставини обмежень щодо призначення на посаду, визначених статтею 32 Закону України "Про державну службу", або йому відмовлено у призначенні на посаду за результатами спеціальної перевірки.

Відповідно до статті 12 Закону України «Про засади запобігання і протидії корупції» проведено декларування майна, доходів, витрат і зобов'язань фінансового характеру за 2015 рік державними службовцями райдержадміністрації. Копії декларацій направлено до Бершадського відділення Гайсинської об'єднаної державної податкової інспекції Головного управління ДФС у Вінницькій області для здійснення фінансового контролю. Державні службовці райдержадміністрації, які звільнилися із займаних посад впродовж 2016 року подали Декларацію про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру на час звільнення.

З 1 вересня 2016 року службові особи, які згідно зі статтею 50 Закону України «Про запобігання корупції» займали відповідальне або особливо відповідальне становище (посади державної служби категорії "А" або "Б") протягом 60 календарних днів з дня початку роботи системи подання та оприлюднення декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування зобов'язані були подати щорічні декларації за 2015 рік шляхом заповнення електронної форми на сайті НАЗК. В Бершадській районній державній адміністрації 1 державний службовець займає посаду державної служби категорії «А» та 30 осіб – посади категорії «Б».

Всі посадові особи райдержадміністрації вчасно подали е-декларації про свої доходи.

Значна увага райдержадміністрацією приділяється навчанню державних службовців та підвищенню їх кваліфікації, з цією метою протягом березня - квітня 2016 року проведено перший тур щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець» в номінаціях «Кращий керівник» та «Кращий спеціаліст».

Прийнято розпорядженням голови райдержадміністрації від 02.03.2011 № 5-рк «Про підвищення кваліфікації державних службовців у рамках щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець» у 2016 році та

затверджений Порядок проведення першого туру щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець» серед державних службовців райдержадміністрації.

18 квітня 2011 року членами Організаційного комітету визначено переможців Конкурсу, в якому взяло участь 10 державних службовців районної державної адміністрації, які проходили комплексне тестування на знання Конституції України, законодавства про державну службу, специфіки функціональних повноважень державного органу, посадових обов'язків державного службовця з урахуванням кваліфікаційних характеристик посад, які займають учасники Конкурсу та практичні завдання з володіння персональним комп'ютером та складала діловий документ.

Переможцем у номінації «Кращий керівник» визначено Гончарук Р.С. – заступника начальника відділу фінансово-господарського забезпечення апарату районної державної адміністрації.

Перше місце у номінації «Кращий спеціаліст» зайняла Борейко О.Л. – головний спеціаліст сектору містобудування та архітектури райдержадміністрації. Визначено також лауреатів конкурсу.

Документи переможців першого туру Конкурсу за поданням Організаційного комітету були надіслані до Міжрегіонального управління Нацдержслужби у Вінницькій, Житомирській та Хмельницькій областях.

З метою підвищення кваліфікації державних службовців райдержадміністрації у Вінницькому обласному центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ протягом 9 місяців 2016 року підвищили кваліфікацію 10 державних службовців, з них за професійними програмами - 1, за програмами короткотермінових семінарів – 8, за програмою короткострокового семінару дистанційної форми – 1.

Надається методично-консультативна допомога керівникам кадрових служб структурних підрозділів райдержадміністрації та виконкомів сільських рад.

10.12.2015 Верховною Радою України прийнято новий Закон України «Про державну службу» № 889-VIII (далі – Закон), який набрав чинності 01.05.2016. Він прийшов на зміну Закону України «Про державну службу» від 16.12.1993 № 3723-XII (далі – Закон від 16.12.1993), за яким державні службовці працювали ще з 1993 року. У вказаному Законі міститься низка новацій по відношенню до Закону від 16.12.1993.

Посади державної служби в державних органах поділяються на такі категорії (стаття 6 Закону): 1) категорія “А” (вищий корпус державної служби) категорія “Б”, 3) категорія “В”.

При цьому, кількість посад державної служби категорій “А” і “Б” в державному органі повинна становити не більше третини його штатної чисельності. Також, новим є підхід і до присвоєння рангів державним службовцям. Згідно норм закону розрізняють 9 рангів державних службовців.

На даний час в районній державній адміністрації проводиться відповідна робота щодо реалізації Закону України «Про державну службу».

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 20 квітня 2016 р. № 306 «Питання присвоєння рангів державних службовців та співвідношення між рангами державних службовців і рангами посадових осіб місцевого самоврядування, військовими званнями, дипломатичними рангами та іншими спеціальними званнями» приведено ранги у відповідність з новим Законом України «Про державну службу». Підготовлено розпорядження голови райдержадміністрації від 27.05.2016 року №52-рк «Про ранги державних службовців апарату районної державної адміністрації» та від 27.05.2016 року №53-рк «Про ранги державних службовців керівників структурних підрозділів райдержадміністрації їх заступників, державного реєстратора відділу державної реєстрації та адміністратора сектору надання адміністративних послуг райдержадміністрації». Даними розпорядженнями присвоєно найнижчий ранг в межах категорії посад 24 державним службовцям, 2 – присвоєно ранги у співвідношенні між рангами державних службовців та іншими спеціальними званнями, 15 державним службовцям присвоєно чергові ранги державних службовців, на підставі подань головного спеціаліста з питань персоналу апарату райдержадміністрації, погоджених безпосереднім керівником, враховуючи попередній період роботи державних службовців на займаних посадах понад 3 роки. Черговий ранг у межах відповідної категорії посад присвоюється державному службовцю через кожні три роки з урахуванням результатів оцінювання його службової діяльності. Особам, які вперше призначаються на посаду державної служби, присвоюється найнижчий ранг державного службовця у межах відповідної категорії посад.

Законом України «Про державну службу» № 889-VIII передбачено і новий підхід до встановлення надбавки за стаж державної служби. За кожен рік стажу державної служби встановлюється надбавка у розмірі 3% посадового окладу державного службовця.

На виконання положень постанови Кабінету Міністрів України від 06 квітня 2016 року № 271 «Про затвердження критеріїв визначення переліку посад працівників державних органів, які виконують функції з обслуговування», листів Міжрегіонального управління Нацдержслужби у Вінницькій, Житомирській та Хмельницькій областях від 12.05.2016 №148/01-81-16, відділу кадрової роботи управління організаційної та кадрової роботи апарату облдержадміністрації переглянуто положення про апарат та підрозділи райдержадміністрації, посадові інструкції державних службовців, проаналізовано зміст і характер виконуваної роботи на відповідність критеріям визначення переліку посад працівників, які виконують функції з обслуговування. За результатами перегляду положення про апарат та структурні підрозділи райдержадміністрації, посадових інструкцій державних службовців, аналізу змісту і характеру виконуваної роботи на відповідність критеріям визначення переліку посад працівників, які виконують функції з обслуговування державні службовці райдержадміністрації виконують завдання

і функції, визначені частиною першою статті 1 Закону України «Про державну службу».

В структурних підрозділах районної державної адміністрації посад працівників, які виконують функції з обслуговування, не виявлено.

На виконання вимог частини 4 статті 3, статті 6 Закону України «Про державну службу» від 10 грудня 2015 року № 889- VIII, постанови Кабінету Міністрів України від 06 квітня 2016 р. №271 «Про затвердження критеріїв визначення переліку посад працівників державних органів, які виконують функції з обслуговування», відповідно до повноважень, передбачених статтями 6 та 44 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», з метою забезпечення співвідношення категорій посад державних службовців, розпорядженням голови районної державної адміністрації від 29.09.2016 №456 утворено у складі апарату відділи: - відділ організаційної роботи, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю із штатною чисельністю 5 чоловік; відділ діловодства, контролю документів та роботи із зверненнями громадян із штатною чисельністю 6 чоловік; сектор з питань персоналу апарату райдержадміністрації штатною чисельністю 2 одиниці. Структуру апарату райдержадміністрації приведено у відповідність до ч.3 ст. 6 Закону України «Про державну службу», а саме: кількість посад державної служби категорій "А" і "Б" в апараті РДА становить не більше третини його штатної чисельності.

У 2016 році з метою оптимізації структури, усунення дублювання повноважень структурних підрозділів райдержадміністрації розпорядженнями голови райдержадміністрації від 27.05.2016 №264, від 14.06.2016 №279:

- ліквідовано відділ житлово-комунального господарства, інфраструктури та цивільного захисту;
- реорганізовано відділ економічного розвитку в відділ економічного розвитку, житлово-комунального господарства та інфраструктури райдержадміністрації,
- архівний відділ в архівний сектор райдержадміністрації;
- утворено сектор з питань цивільного захисту, взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи РДА. Відповідно до розпорядження голови РДА від 26.01.2016 №34 за рахунок скорочення по 1 штатній одиниці управління праці та соціального захисту населення, управління агропромислового розвитку, фінансового управління райдержадміністрації утворено відділ державної реєстрації РДА.

На даний час розпорядженням голови РДА від 04.11.2016 №522 розпочато процедуру ліквідації 6 структурних підрозділів райдержадміністрації - юридичних осіб: відділу державної реєстрації, сектору надання адміністративних послуг, сектору містобудування та архітектури, архівного сектору, сектору у справах сім'ї, молоді та спорту, відділу економічного розвитку, житлово-комунального господарства та інфраструктури райдержадміністрації. Як результат буде утворено 4 структурні підрозділи без статусу юридичної особи та реорганізовано:

- відділ освіти у відділ освіти, фізичної культури та спорту;

- управління праці та соціального захисту населення в управління соціальної та молодіжної політики. Таким чином кількість посад державної служби категорій "А" і "Б" окремо в кожному структурному підрозділі, який матиме статус юридичної особи і в сукупності в структурних підрозділах без статусу юридичної особи, становитиме не більше третини його штатної чисельності та відповідатиме вимогам ч.3 ст. 6 Закону України «Про державну службу».

Налагоджено роботу по веденню військового обліку та бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та військового стану. Сформовано картотеку військовозобов'язаних по групам: 1)військовозобов'язані офіцери, 2)рядові, 3)жінки, 4)призовники. Заповнено всі необхідні документи, ведеться документація відповідно до Інструкції з організації ведення військового обліку військовозобов'язаних і призовників в органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах, організаціях і навчальних закладах, затвердженої наказом Міністра оборони України від 15.12.2010 №660.

30 червня 2016 року Вінницьким обласним військовим комісаріатом проведено перевірку стану роботи, пов'язаної з організацією та веденням військового обліку та бронювання призовників і військовозобов'язаних. За результатами перевірки, актом від 30.06.2016 року зроблено висновок, що ведення військового обліку в основному відповідає вимогам керівних документів.

Враховуючи зазначене можна зробити висновок, що роботі з персоналом в районній державній адміністрації постійно приділяється належна увага. Підвищення ефективності і результативності цієї роботи, удосконалення її форм і методів і надалі залишатимуться пріоритетними напрямками у їх діяльності.