

Звіт
про роботу архівного сектору Бершадської РДА
за 1 півріччя 2017 року.

1. Організаційні заходи

1.1 Станом на 01.07.2017 року архівний підрозділ має статус сектору без права юридичної особи.

1.2 Рішенням 10 сесії 7 скликання Бершадської районної ради від 28 квітня 2017 року затверджено Програму розвитку архівної справи у Бершадському районі на 2017 – 2018 роки.

1.3 Для покращення архівної справи у Бершадському районі підготовлені проекти розпоряджень райдержадміністрації:

«Про затвердження Положення про архівний сектор Бершадської районної державної адміністрації»;

«Про затвердження графіка здійснення науково – технічного опрацювання документів в установах, організаціях, підприємствах району на 2017 рік»;

на розгляд сесії районної ради підготовлено проект рішення «Про програму розвитку архівної справи у Бершадському районі на 2017 – 2018 роки».

2. Заходи здійснені щодо покращення матеріально-технічної бази

2.1 На виконання заходів Програми розвитку архівної справи у Бершадському районі передбачено 48 тис. грн. З них на 2017 рік 40 тис. грн. Станом на 01.07.2017 зроблено заявку на кошти з районного бюджету з метою забезпечення фінансування заходів вказаної Програми на суму 38.9 тис. грн. для здійснення поточних витрат, а саме: для придбання стелажного обладнання – 30 тис. грн., копіювальної техніки – 5,9 тис. грн., витратних матеріалів для створення копій – 3 тис. грн.

3. Заходи щодо комплектування архівного відділу

3.1 Станом на 01.07.2017 року до списку 1 юридичних осіб, що знаходяться у зоні комплектування архівного сектору Бершадської РДА відноситься 47 організацій та установ. Упродовж I півріччя 2017 року зі списку №1, у зв'язку з впровадженням Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад», втратою статусу юридичної особи, ліквідацією, вибуло 4 юридичних особи, а саме: Чернятська с/р, Джулинська с/р, відділ Держгеокадастру Бершадського району, Бершадська ОДПІ ГУ ДФС у Вінницькій області. Внесено до списку як такі, що створюють документи НАФ 1 юридичну особу, а саме: с/р Джулинської ОТГ. Переукладені списки подані на затвердження на ЕПК ДАВіО.

3.2 Упродовж 1 півріччя здійснено науково – технічне опрацювання документів в 6 –ти юридичних особах списку №1 (з них ліквідованих – 2):

1. Джулинська с/р (ліквідоване);
2. Чернятська с/р (ліквідоване);
3. Баланівська с/р;

4. Відділ економічного розвитку, житлово – комунального господарства та інфраструктури Бершадської районної державної адміністрації;

5. Бершадське районне споживче товариство;

6. Джулинська сільська виборча комісія з перших виборів ОТГ.

Також за I півріччя 2017 року здійснено науково-технічне опрацювання документів установ списку № 3 в кількості 3 особи, а саме:

ТОВ «Бершадське АТП -10527»;

ТОВ «Джулинське ХПП»;

ПрАТ «Бершадський комбінат».

3.3. Із 50 установ списку № 1 - 32 здійснили науково-технічне опрацювання документів за встановлені роки (по 2014р. та вище), що складає 64% від загальної кількості; із 29 сільських, селищних, міських (міст районного значення) рад 27 здійснили НТО документів по 2014 рік та вище.

Кількість справ постійного зберігання, що знаходяться в архівних підрозділах юридичних осіб списку № 1 понад встановлені строки станом на 01.07.2017р становить 183 справи.

3.4. Станом на 01.07.2017 року триває НТО документів у 8 організаціях списку №1 – джерел формування НАФ .

3.5. Виборча документація з проведення перших виборів депутатів Джулинської ОТГ представлена на розгляд ЕПК ДАВіО (супровідний лист №129 від 22.03.2017 року). До складу Джулинської об'єднаної територіальної громади увійшли ліквідовані Чернятська і Джулинська с/р.

3.5. Виборча документація з місцевих виборів 2015 року опрацьована і створена колекція «Документи з місцевих виборів 2015р.» Протокол ЕПК №4 від 31.03.2017р.

3.6. Збір документів усної історії не здійснювався.

4. Робота зі зверненнями громадян:

4.1. У 1 півріччі надійшло 288 звернень та запитів громадян, з них з позитивним результатом - 265, що складає 92% від загальної кількості. Із виконаних запитів 27 соціально-правового характеру (про роботу та зарплату), 261 майнових, фактологічних на надходило. Видано 58 архівних довідок, 769 копій документів, 280 витягів з документів. Видано 145 справ у тимчасове користування.

4.2. Архівним сектором у співпраці з районним краєзнавчим музеєм підготовлено виставку архівних документів до Дня Конституції України та державної служби. Виставка була розміщена в приміщенні Бершадської РДА, а також архівні документи презентовані на офіційному сайті Бершадської РДА.

5. Проведено 8 засідань експертної комісії архівного сектору Бершадської райдержадміністрації.

Завідувач архівного сектору
Бершадської РДА

Т.Івасик.