

ЗВІТ
про роботу сектору контролю апарату
райдержадміністрації протягом 2016 року

Сектором контролю апарату районної державної адміністрації протягом 2016 року здійснювався контроль за виконанням апаратом, структурними підрозділами районної державної адміністрації, територіальними органами центральних органів виконавчої влади актів та доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, ВРУ, листів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, розпоряджень і доручень голови обласної та районної державних адміністрацій та за станом роботи з реагування на запити і звернення народних депутатів України та депутатів місцевих рад.

Проаналізувавши стан виконання вищевказаних документів апаратом, управліннями, структурними підрозділами райдержадміністрації, територіальними органами міністерств, відомств, виконавчими комітетами міської та сільських рад за підсумками 2016 року, можна зробити висновок, що кількість документів, що надійшли до райдержадміністрації з контрольними термінами виконання, у порівнянні з минулим роком, зменшилась на 1,5% (на 23 одиниці).

Протягом року райдержадміністрацією взято на контроль **1468** документ з **4878**, що надійшли до райдержадміністрації. В тому числі:

- 181 документ Центральних органів влади,
- 1168 документів обласної державної адміністрації,
- 1 - районної прокуратури,
- 6 – районної ради,
- 2 – обласної ради,
- 1 адвокатський запит.

Загалом впродовж року здійснювався контроль за виконанням **3884** документів, що на **2,4%** менше, ніж за відповідний період минулого року. Зокрема, **545** документів Центральних органів влади (**2015-730**), в яких встановлені завдання місцевим органам виконавчої влади, в тому числі:

- 3 акти та листи ВРУ;
- 56 указів та планів організації виконання указів Президента України;
- 59 доручень Президента України та СПУ;
- 427 актів та доручень Кабінету Міністрів України.

Здійснювався контроль за виконанням **2928** документів обласної державної адміністрації, що на **1,5% більше** порівняно з відповідним періодом минулого року. В тому числі:

- 200 розпоряджень;
- 253 доручення;
- 1076 листів;
- 1399 резолюцій обласного керівництва на виконання документів.

Структурними підрозділами та апаратом райдержадміністрації на їх виконання підготовлено **5021** інформацію. Із загальної кількості наданих інформацій **958** інформацій підготовлено працівниками апарату, **3719** – структурними підрозділами райдержадміністрації та **277** інформації було підготовлено працівниками районних установ центральних органів виконавчої влади.

Зокрема, найбільша кількість інформацій підготовлена:

- управлінням праці та соціального захисту населення райдержадміністрації – 1030;
- сектором з питань ЦЗ (+ЖКГ) – 866;
- відділом економічного розвитку (+ЖКГ) – 825;
- управлінням агропромислового розвитку – 191;
- організаційним відділом апарату райдержадміністрації – 335;
- відділом з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю та ЗМІ апарату райдержадміністрації - 312.

Аналіз динаміки інформування свідчить, що кількість інформацій, підготовлених протягом чотирьох кварталів 2016 року на виконання актів та доручень Президента України, КМУ, розпоряджень та доручень голови обласної державної адміністрації, листів управлінь, відділів обласної державної адміністрації та інших центральних органів виконавчої влади порівняно з попереднім періодом зменшилась **на 23% (4725 інформацій проти 5858 в 2015 році)**. Всі інформації надіслані без порушень термінів інформування.

За 12 місяців 2016 надійшло **46 депутатських звернень**: 34 – від народних депутатів України, листів Комітетів ВРУ та 12 звернень від депутатів місцевих рад.

На всі звернення та листи надано змістовні відповіді відповідно до чинного законодавства та у визначені терміни.

Протягом звітної періоду головою районної державної адміністрації прийнято 34 розпорядження, в яких встановлені контрольні терміни інформування. 7 з них прийнято на виконання указів Президента України, 4 – розпорядчих документів КМУ, 21 - на виконання розпоряджень та доручень голови облдержадміністрації, 3 – на виконання рішень колегії, 1 - ініціативне.

Найбільшу кількість розпоряджень підготовлено відділом з питань внутрішньої політики - 16, управлінням праці та соціального захисту населення – 3, відділом жилого-комунального господарства, інфраструктури та ЦЗ – 4, відділом економічного розвитку - 3, сектором у справах сім'ї, молоді та спорту та управлінням агропромислового розвитку – по 2.

Протягом звітної періоду головою райдержадміністрації видано 29 доручень.

У зв'язку з виконанням за пропозиціями виконавців знято з контролю 45 розпоряджень голови райдержадміністрації.

На виконання розпоряджень та доручень голови райдержадміністрації підготовлено 293 інформації. Найбільша кількість підготовлена відділом з питань внутрішньої політики - 34, відділом економічного розвитку - 33, управлінням праці та соціального захисту населення – 32, відділом жилого-комунального господарства, інфраструктури та ЦЗ – 25, управлінням агропромислового розвитку – 24, відділом освіти - 18, Бершадським РЦ СССДМ - 19.

Протягом півріччя вивчено стан виконавської дисципліни та проведено перевірки з питань організації контролю за виконанням документів вищестоящих органів виконавчої влади і власних в секторі у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації, секторі містобудування та архітектури райдержадміністрації, відділі з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю та ЗМІ апарату райдержадміністрації, Ставківській, Кумівській, Війтівській та Осіївській сільських радах, під час яких відповідальним працівникам надано методичну та практичну допомогу, рекомендації про усунення порушень.

Стан виконання контрольних завдань, визначених документами вищестоящих органів виконавчої влади, щоквартально розглядається на засіданнях колегії райдержадміністрації, на нарадах з керівниками структурних підрозділів райдержадміністрації, територіальних органів центральних органів виконавчої влади, за результатами яких приймаються відповідні рішення та розпорядження голови РДА. Так, протягом 2016 року відбулося 2 засідання колегії та 7 нарад, де розглядалися питання:

1. Про роботу щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення громадян до органів виконавчої влади, виконання контрольних документів та стану виконавської дисципліни у районній державній адміністрації за підсумками 2015 року

2. Про забезпечення виконання на території району Постанови КМУ від 28.02.2015 № 106 «Про удосконалення порядку надання субсидій»

3. Про виконання розпорядження КМУ від 19.08.2015 № 898-р «Питання забезпечення учасників АТО та сімей загиблих учасників АТО земельними ділянками»

4. Про стан соціально-економічного розвитку району у 2016 році та виконання доручення голови ОЛА від 05.02.2016 № 01.01-11/805

5. Про стан виконання доручень КМУ про упереджувальні заходи щодо запобігання розповсюдженню на території району африканської чуми

6. Про виконання Указу ПУ № 109/2008 щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення громадян до органів виконавчої влади та про роботу по доступу до публічної інформації у I півріччі 2016 року

7. Про стан виконання розпорядження голови ОДА від 21.04.2016 № 264-р «Про підготовку підприємств житлово-комунального господарства, паливно-енергетичного комплексу та об'єктів соціальної сфери до роботи в умовах осінньо-зимового періоду 2016-2017 років»

8. Про стан виконання доручення КМУ від 16.01.2016 року №24352/159/1-про розроблення (оновлення) містобудівної документації

9. Про стан виконання в районі вимог Закону України «Про адміністративні послуги»

10. Про виконання доручення КМУ щодо ефективного використання бюджетних коштів для забезпечення діяльності Бершадської ОЛП

11. Про хід підготовки та проведення оздоровчого сезону 2016 року (розпорядження голови ОДА 30.05.2016 № 388-р «Про організацію оздоровлення та відпочинку дітей Вінницької області влітку 2016 року»

За результатами засідань колегії головою райдержадміністрації прийнято 3 розпорядження.

Питання стану виконавської дисципліни 04.03.2016 розглядалось на засіданнях колегії райдержадміністрації та 21.07.2016 року на нараді за участю начальників управлінь, відділів та служб райдержадміністрації, керівників територіальних органів міністерств та відомств. На виконання рішень колегії головою райдержадміністрації прийнято розпорядження від 09.03.2016 № 128 «Про роботу щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення громадян до органів виконавчої влади, виконання контрольних документів та стану виконавської дисципліни у районній державній адміністрації за підсумками 2015 року», в якому поставлено завдання керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади в районі:

- забезпечити постійний моніторинг стану виконання актів Президента України, Кабінету Міністрів України, інших документів Уряду та центральних органів виконавчої влади, розпоряджень голови облдержадміністрації, роботи з реагування на запити і звернення народних депутатів України, депутатів місцевих рад та вживати конкретних заходів щодо забезпечення реалізації визначених ними завдань, усунення недоліків у цій роботі;

- щоквартально заслуховувати на засіданнях колегій, нарадах хід виконання законів України, актів та доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, розпоряджень та доручень голів обласної та районної державних адміністрацій, виявити причини, що стримують їх реалізацію, визначити конкретні дієві заходи щодо покращення стану виконавської дисципліни;

- забезпечити належну організацію роботи та посилення відповідальності посадових осіб, на яких покладено здійснення контролю за виконанням документів вищестоящих органів виконавчої влади та власними, реагування на запити народних депутатів України та депутатів місцевих рад;

- розглядати кожний випадок порушення виконавської дисципліни працівниками підпорядкованих підрозділів при виконанні завдань, визначених документами вищестоящих органів виконавчої влади та власними, на предмет притягнення до дисциплінарної відповідальності винного працівника та вносити відомості до відповідних реєстрів допущених порушень.

Протягом 2016 року питання виконавської дисципліни, її зміцнення та удосконалення контролю за виконанням документів розглядалось на нарадах в управліннях та відділах райдержадміністрації.

В усіх сільських радах проведено засідання виконавчих комітетів, на яких проаналізовано стан виконавської дисципліни та виконання розпорядчих документів вищого рівня з прийняттям відповідних заходів та рішень.

Управліннями, відділами та іншими структурними підрозділами райдержадміністрації щоквартально надається інформація про стан та контроль за своєчасним та якісним виконанням завдань, встановлених законами України, актами та дорученнями Президента України, Кабінету Міністрів України, розгляд виконання актів та доручень вищестоящих органів влади на власних нарадах.

З метою зміцнення виконавської дисципліни сектором контролю:

- щоквартально готується звіт для голови райдержадміністрації про виконання контрольних документів та стан виконавської дисципліни;

- апарату, структурним підрозділам райдержадміністрації для забезпечення своєчасної підготовки інформації щомісячно надсилаються плани контролю щодо виконання документів вищестоящих органів влади, розпоряджень та доручень голови райдержадміністрації, рішень районної ради;

- забезпечується постійна взаємодія з відповідальними за контроль працівниками управлінь та відділів райдержадміністрації, міської та сільських рад щодо організації контролю, належного та своєчасного виконання контрольних документів вищестоящих органів влади та розпорядчих документів голови райдержадміністрації.

**Головний спеціаліст відділу діловодства,
контролю документів та роботи із зверненнями
громадян апарату райдержадміністрації**

Л.Щербатюк